

# RĪGAS 66. VIDUSSKOLA

Katrīnas iela 4, Rīga, LV – 1045, tālrunis 67334007, e-pasts [r66vs@riga.lv](mailto:r66vs@riga.lv)

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2023. gada 5. decembrī

Nr. VS66-23-7-nts

### **Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas otro punktu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 9.4. apakšpunktu

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Rīgas 66. vidusskolas (turpmāk – Izglītības iestāde) Kārtība, kādā Izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas nosaka kārtību, kā Izglītības iestādē un tās teritorijā uzturas izglītojamo vecāki un citas personas, kas nav Izglītības iestādes darbinieki vai izglītojamie. Tā nosaka:

1.1. izglītojamā, viņa vecāku (personu, kas realizē aizgādību vai aizbildņu), pedagogu un citu personu uzvedības noteikumus Izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos;

1.2. kārtību, kā Izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas.

2. Par nepiederošu personu tiek uzskatīta ikviena persona, kura nav Izglītības iestādes izglītojama vai Izglītības iestādes darbinieks.

3. Kārtības noteikumi ir obligāti visām personām, kas nav Izglītības iestādes darbinieki vai izglītojamie.

4. Kārtība izstrādāta izglītojamo drošības un Izglītības iestādes nepārtrauktas, netraucētas darbības nodrošināšanai.

## **II. Izglītojamā vecāku un nepiederošu personu uzturēšanās kārtība izglītības iestādē**

5. Kārtība, kādā Izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas (turpmāk tekstā – apmeklētāji), paredz:

5.1. ja vecāki, aizbildņi un citas pilnvarotās personas vēlas runāt ar sava bērna klases audzinātāju vai mācību priekšmeta pedagogu, viņam ar klases audzinātāju iepriekš jāvienojas par abpusēji izdevīgu tikšanās laiku. Pedagogu sagaida pie ēkas dežuranta vestibilā;

5.2. Izglītības iestādes darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, informē par tikšanos ēkas dežurantu;

5.3. ikvienam apmeklētājam, ienākot Izglītības iestādes telpās, jāpiesakās un jāreģistrējas pie Izglītības iestādes ēkas dežuranta uzrādot personu apliecinošu dokumentu, jāinformē par ierašanās iemeslu un uzturēšanās ilgumu;

5.4. ja apmeklētājs savu tikšanos iepriekš nav saskaņojis ar Izglītības iestādes darbinieku, tad ēkas dežurants viņu informē, ka mācību stundu laikā izglītojamos un pedagogus traucēt aizliegts;

5.5. vecākiem un citiem apmeklētājiem, uzturoties Izglītības iestādē, izglītojamie un darbinieki jāpagaida 1. stāva vestibilā pie ēkas dežuranta, netraucējot mācību procesu un Izglītības iestādes darbu;

5.6. par nepiederošas personas uzturēšanos Izglītības iestādē atbild darbinieks, pie kura šī persona ieradusies;

5.7. ar Izglītības iestādes vadību saskaņotu un atbalstītu pasākumu dalībnieki un apmeklētāji uzturas tikai tiem norādītajās telpās (zālēs, klašu telpās u.c.);

5.8. Izglītības iestādes apmeklētāji nav tiesīgi traucēt mācību procesa norisi vai jebkādā veidā apdraudēt izglītojamo vai darbinieku drošību;

5.9. par Izglītības iestādes apmeklētājiem atbild direktora vietnieks izglītības jomā (par Izglītības iestādes organizēto pasākumu apmeklētājiem) un ēkas dežurants (par citiem apmeklētājiem);

5.10. nepiederoša persona, kura uzturas Izglītības iestādē bez pierēģistrēšanās vai neievēro šos noteikumus, tiek izraidīta ārpus Izglītības iestādes ēkas (nepieciešamības gadījumā tiek izsaukta Valsts vai pašvaldības policija);

5.11. Valsts un pašvaldības policija, VUGD (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests), Darba inspekcijas, Veselības inspekcijas u.c. valsts institūciju darbinieku ierašanās gadījumā ēkas dežuranta pienākums ir pieprasīt apmeklētājiem uzrādīt personu apliecinošu dokumentu un pavadīt viņus pie Izglītības iestādes administrācijas pārstāvja;

5.12. izglītojamo vecāki (aizbildņi), citi ģimenes locekļi var apmeklēt Izglītības iestādes rīkotos izglītojošos, svinīgos u.c. ārpusstundu pasākumus pēc uzaicinājuma. Uzaicināmās personas nosaka un atļauju uzaicināt uz pasākumu dod klases audzinātājs, iepriekš to saskaņojot ar administrāciju;

5.13. Izglītības iestādes telpās aizliegts ienākt un uzturēties personām alkohola un/vai citu apreibinošu vielu ietekmē.

6. Ēkas dežuranta pienākums ir nepieļaut apmeklētājiem bez saskaņojuma ar administrāciju atrasties Izglītības iestādes telpās.

7. Apmeklētāja pienākums ir pakļauties ēkas dežuranta prasībām. Pretējā gadījumā ēkas dežurants izsauc administrācijas pārstāvi vai ārkārtas situācijā Valsts vai pašvaldības policiju.

8. Braucot ar automašīnu pa Izglītības iestādes teritorijas piebraucamajiem ceļiem, apmeklētājiem ievēro maksimālu piesardzību, lai neapdraudētu savu un citu personu veselību un dzīvību.

9. Par apmeklētāju atrašanos Izglītības iestādes telpās vai teritorijā ēkas dežurantam, kā arī ikvienam Skolas darbiniekam vai izglītojamajam gadījumos, ja apmeklētājs izraisa aizdomas par atrašanos reibuma stāvoklī, uzvedas agresīvi, izsaka draudus, traucē Izglītības iestādes darbu vai apdraud, izglītojamajiem vai darbiniekiem, nekavējoties jāziņo par to administrācijas pārstāvim.

10. Kategoriski aizliegts Izglītības iestādes telpās un tās teritorijā iegādāties, lietot, glabāt vai realizēt alkoholu, alu, narkotiskās, toksiskās vai psihotropās vielas vai atrasties skolā alkohola, narkotisku, toksisku vai psihotropu vielu reibumā. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Izglītības iestādes darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo administrācijas pārstāvim.

11. Kategoriski aizliegts Izglītības iestādes telpās un tās teritorijā ienest, lietot, glabāt vai realizēt šaujamieročus, aukstos ieročus (piemēram, nažus, kaķenes, lokus u.c.), gāzes baloniņus, gāzes pistoles, bīstamas ķīmiskas vielas, sprādzienbīstamas un viegli uzliesmojošas vielas un priekšmetus (tai skaitā pirotehniku). Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Izglītības iestādes darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo administrācijas pārstāvim.

12. Aizliegts Izglītības iestādes telpās un tās teritorijā ievest (ielaist) vai ienest mājdzīvniekus vai citus dzīvniekus. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Izglītības iestādes darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo administrācijas pārstāvim.

13. Izglītības iestādes telpās un teritorijā aizliegts huligāniski uzvesties un pielietot emocionālu un/vai fizisku vardarbību. Par šī noteikuma neievērošanu ikvienam Izglītības iestādes darbiniekam vai izglītojamajam nekavējoties jāziņo administrācijas pārstāvim.

14. Gadījumos, kad ir ārkārtas situācija un nepieciešama nepastarpināta rīcība, ikvienam Izglītības iestādes darbiniekam ir pienākums patstāvīgi izsaukt attiecīgos operatīvos dienestus (Valsts vai pašvaldības policiju, neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu, ugunsdzēsības un glābšanas dienestu), par to nekavējoties informējot administrācijas pārstāvi.

### **III. Noslēguma jautājumi**

15. Apmeklētāji var tikties ar:

15.1. Izglītības iestādes direktori pēc iepriekšēja pieraksta;

15.2. Izglītības iestādes administrāciju pēc iepriekšējas pieteikšanās attiecīgajā pieņemšanas laikā.

16. Izglītības iestādes darbiniekus par kārtību informē:

16.1. pedagogus informē pedagoģiskās padomes sēdē, ar kārtības noteikumiem var iepazīties skolotāju istabā pie informācijas stenda un kancelejā;

16.2. saimnieciskos darbiniekus informē direktores vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā.

17. Izglītojamos un viņu vecākus par šo kārtību informē klašu audzinātāji.

18. Kārtība izvietojama apmeklētājiem pieejamā vietā - pirmā stāva vestibilā pie informācijas stenda.

19. Kārtība stājas spēkā 2023. gada 5. decembrī.

Direktore

E. Guruli

Želinska 67334007