



RĪGAS 66. VIDUSSKOLA

Katrīnas iela 4, Rīga, LV – 1045, tālrunis 67334007, e-pasts r66vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2024.gada 30. augustā

Nr. VS66-24-3-nts

Rīgas 66. vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu; Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punktu un 11.pielikuma 19.punktu, Ministru kabineta 03.09.2019. noteikumu Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20.punkta un 11.pielikuma 16.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka Rīgas 66.vidusskolas (turpmāk – Skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot izglītojamo snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

2. Izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšana ir neatņemama mācību procesa daļa, lai iegūtu informāciju un spriestu par izglītojamā sniegumu vai sasniegto rezultātu.

3. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas izglītojamajiem un pedagogiem.

4. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:

4.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;

4.2. iegūt objektīvu un profesionālu izglītojamā kompetenču (zināšanu, prasmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā konkrētā mācību priekšmetā snieguma raksturojumu;

4.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

5.1. uzlabot mācību procesa kvalitāti un efektivitāti (formatīvā vērtēšana);

5.2. izvērtēt katra izglītojamā mācību snieguma (summatīvā vērtēšana) un izaugsmes dinamiku;

5.3. veikt nepieciešamo mācību procesa organizācijas korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

5.4. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;

5.5. sekmēt izglītojamo atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;

5.6. motivēt izglītojamos uzlabot savu mācību sasniegumu;

5.7. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

II. Vērtēšanas pamatprincipi

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un vērtēšanas veidi:

6.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma;

6.2. atklātības un skaidrības princips – izglītojamam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

6.3. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus;

6.4. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena izglītojamā dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam.

7. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot Skolas īstenotās izglītības programmas, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.

8. Skola aktualizē informāciju par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā izglītojamiem, pedagogiem un izglītojamo vecākiem pieejamā veidā.

III. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

9. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

9.1. formatīvā vērtēšana - nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa, kas norāda izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, nodrošinot pedagogam un izglītojamajam atgriezenisko saiti;

9.2. diagnosticējošā vērtēšana - izvērtē izglītojamā mācīšanās stiprās, vājās puses un viņa mācīšanās vajadzības. Diagnosticējošie vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus.

9.3. summatīvā vērtēšana - vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu;

9.4. monitoringa vērtēšana - monitoringa vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamā sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem. Monitoringa darbu vērtējumi neietekmē izglītojamā snieguma summatīvos vērtējumus.

10. Līdz katra mācību gada 20. septembrim mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu

skaitu, katram darbam piešķirto svaru, apjomu, izpildes laiku un gada vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.

11. Plānojot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, mācību priekšmeta pedagogs paredz mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus un to norises laikus saskaņo ar Skolas direktores vietniekiem izglītības jomā katra semestra sākumā.

12. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematam vai loģisku tematu daļu skaitam.

13. Katra mācību semestra sākumā tiek izveidots vienots Skolas pārbaudes darbu grafiks.

14. Izglītojamam dienā tiek plānots ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi.

15. Izmaiņas mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta pedagogs tikai pēc saskaņošanas ar Skolas direktora vietnieku izglītības jomā. Izglītojamie par to jāinformē vismaz piecas darba dienas pirms pārbaudes darba.

16. Skolas direktores vietnieki izglītības jomā nodrošina, ka mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darbu grafiks ir izvietots informatīvajā standā un/vai pieejams Skolas sociālajā tīklā Mykoob.

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

17. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojama sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

18. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

19. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti Mykoob. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību beigās.

20. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.

21. Summatīvajā vērtēšanā 1.-3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt ("S"), turpina apgūt ("T"), apguvis (A), apguvis padziļināti ("P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas.

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamajam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Izglītojamajam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Izglītojamais uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

22. Summatīvajā vērtēšanā 4.-12.klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10- "izcili", 9- "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas.

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	1-10%	11-20%	21-30%	31-40%	41-54%	55-66%	67-74%	75-86%	87-94%	95-100%
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārīna.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Izglītojama, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	

23. Pedagoģs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.-3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.-12. klasēs.

24. Visi nobeiguma/ summatīvie vērtēšanas pārbaudes darbi ir obligāti visiem izglītojamajiem, izņemot gadījumus, kad izglītojamais no tiem ir atbrīvots, piemēram - ilgstošas slimības gadījumā vai pamatojoties uz Skolas direktores rīkojumu par izglītojamā dalību olimpiādēs, sacensībās, konkursos, projektos, starptautiskās izglītojamo apmaiņas programmās.

25. Novērtētie noslēguma/tēmas pārbaudes darbi tiek izsniegti izglītojamajiem, lai iepazītos ar rezultātiem. Noslēguma pārbaudes darbi tiek glabāti pie pedagoga līdz nākamā mācību gada sākumam.

26. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku izglītības jomā, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

27. Ja izglītojamais nav piedalījies mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbā, Mykoob ieraksta izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu ("n") un obligāti veicamā pārbaudes darba neizpildi ("nv"). 10 darba dienu laikā pēc prombūtnes ar mācību priekšmeta pedagogu saskaņotā laikā izglītojamam jāpilda līdzvērtīgs darbs.

28. Apzīmējumu "nav vērtējuma" ("nv") lieto:

28.1. ja izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā notiek pārbaudes darbs;

28.2. ja izglītojamais ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

28.3. ja izglītojamais atsakās veikt pārbaudes darbu;

28.4. ja rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja izpildīts nesalasāmā vai grūti salasāmā rokrakstā, ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīglīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;

28.5. ja mutiskās vai kombinētās formas pārbaudes darbs, prezentācija u.c. pārbaudes darba formas saturs vai izpildes forma neatbilst uzdotajam tematam, satur aizvainojošu, vulgāru, cilvēka cieņu aizskarošu u.tml. informāciju;

28.6. ja tiek konstatēts, ka darbs nav veikts patstāvīgi (piemēram, uzdevumi vai to daļas vairākiem izglītojamajiem veikti vienveidīgi).

29. Izglītojamajiem, lai saņemtu gada noslēguma vērtējumu mācību priekšmetā (kursā), ir jāiegūst vērtējumi pedagoga noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos.

30. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

31. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā (arī mācību priekšmeta kursa daļā), tiek ņemti vērā izglītojamā sasniegumi visos summatīvajos pārbaudes darbos.

32. Izliekot vērtējumu mācību priekšmeta kursā, tiek ņemti vērā izglītojamā sasniegumi visos kursā kārtotajos summatīvajos pārbaudes darbos.

33. Maija sākumā mācību priekšmeta pedagogs izliek prognozējamo vērtējumu, lai izglītojamais nepieciešamības gadījumā varētu pieteikties kombinētajam gada noslēguma pārbaudes darbam vērtējuma uzlabošanai.

34. Ierakstus par mācību stundu un mājasdarbu Mykoob žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

V. Mācību snieguma vērtējuma pārskatīšana

35. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

36. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē izglītojamo ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

37. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

38. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais vērtējumu vēlas uzlabot vispārējās vidējās izglītības kursā, kurš turpinās arī nākamajā gadā, pedagogs piedāvā kombinētu darbu, kurā izglītojamajam ir iespēja uzlabot vērtējumu vienā vai vairākos temata nobeiguma pārbaudes darbos. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu konkrētajā temata nobeiguma pārbaudes darbā.

VI. Noslēguma jautājumi

39. Šie iekšējie noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

40. Šo kārtību grozīt un papildināt ir tiesības Skolas direktorei, saskaņojot ar Skolas pedagoģisko padomi.

41. Atzīt par spēku zaudējušiem Skolas 2020. gada 1. septembra iekšējos noteikumus Nr.VSS66-20-51-nts “Rīgas 66. vidusskolas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.

Direktore

E. Guruli

Šidlovska 67334007