

RĪGAS 66. VIDUSSKOLA

Katrīnas iela 4, Rīga, LV – 1045, tālrunis 67334007, e-pasts r66vs@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.mācību gads

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem (21015311)	Katrīnas iela 4, Rīga	114
Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem (21015321)	Katrīnas iela 4, Rīga	68
Speciālās vispārējās vidējās izglītības programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem (31015311)	Katrīnas iela 4, Rīga	59

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr. p.k.	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	Vispārējās vidējās izglītības pedagogs, 1,588 likmes. Mācību process tika nodrošināts, vakances aizvietojojt.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	1 sociālais pedagogs (1,0), 1 izglītības psihologs (0,5), 1 logopēds (0,5), pedagoga palīgi (6,7).

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

Nr. p.k.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	4.-9.kl. vidēji 7,5 balles	4.-9. kl. vidēji 7,1 balle
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	10.-12.kl. vidēji 7,0 balles	10.-12.kl. vidēji 6,4 balles

2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Angļu valoda izglītības iestādē 65% Latviešu valoda izglītības iestādē 60% Matemātika izglītības iestādē 50 %	Angļu valodas eksāmenā izglītojamo sniegums ir 57.1 %, kas ir par 5.6 % zemāks par valsts vidējo rezultātu un 7.9% zemāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju. Matemātikas eksāmenā izglītojamo sniegums ir 39.8%, kas ir par 3.4% zemāks par valsts vidējo rezultātu un par 10,2% nekā izglītības iestādes izvirzītais rādītājs. Latviešu valodas eksāmenā izglītojamo sniegums ir 51.6%, kas ir par 7.4% zemāks par valsts vidējo rezultātu un 8.4% zemāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju.
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:		
3.1.	optimālā kursa līmenī	Latviešu valoda izglītības iestādē 50% Angļu valoda izglītības iestādē 50% Matemātika izglītības iestādē 40%	Latviešu valodā izglītojamo sniegums ir 54.6%, kas ir 0.8% zemāks par valsts vidējo rezultātu, bet 4.6% augstāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju. Angļu valodā izglītojamo sniegums ir 66.2%, kas ir 4.3% augstāks par valsts vidējo rezultātu un 16.2% augstāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju. Matemātikā izglītojamo sniegums ir 33.3%, kas ir 1% zemāks par valsts vidējo rezultātu un 6.7% zemāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju.
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Angļu valoda izglītības iestādē 75% Ģeogrāfija izglītības	Angļu valodā izglītojamo sniegums ir 62.2%, kas ir 4% zemāks par valsts vidējo

		iestādē 50%	rezultātu un 12.8% zemāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju. Ģeogrāfijā izglītojamo rezultāts ir 33.3%, kas ir par 1% zemāks nekā valstī un kas ir par 16.7% zemāks par izglītības iestādes noteikto rādītāju.
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	<p>Prognozējamais dalībnieku skaits olimpiādēs no izglītības iestādes</p> <p>100 izglītojamie:</p> <p>Fizika 9. - 12. klasēm (e-vidē) 11 izglītojamie</p> <p>Ķīmija 9. - 12. klasēm (e-vidē) 3 izglītojamie</p> <p>Bioloģija 9.- 12. klasēm (e-vidē) 4 izglītojamie</p> <p>Ģeogrāfija 10. - 12. klasēm (e-vidē) 14 izglītojamie</p> <p>Ekonomika 10.-12. klasēm (e-vidē) 10 izglītojamie</p> <p>Vēsture 9. klasēm (e-vidē) 5 izglītojamie</p> <p>Vēsture 10.- 12. klasēm (e-vidē) 3 izglītojamie</p> <p>Angļu valoda 4. - 6.</p>	<p>Kopā olimpiādēs piedalījās 115 izglītojamie:</p> <p>8 izglītojamie un 3. vieta Fizika 9. - 12. klasēm.</p> <p>5 izglītojamie un atzinība Ķīmija 9. - 12. klasēm</p> <p>5 izglītojamie Bioloģija 9.- 12. klasēm</p> <p>14 izglītojamie un atzinība Ģeogrāfija 10. - 12. klasēm</p> <p>6 izglītojamie Ekonomika 10.-12. klasēm</p> <p>6 izglītojamie un 3. vieta Ģeogrāfija 8.-9.klasēm</p> <p>9 izglītojamie Vēsture 9.-12. klasēm</p> <p>7 izglītojamie</p>

		klasēm (e-vidē) 10 izglītojamie Angļu valoda 7. - 9. klasēm (e-vidē) 14 izglītojamie Angļu valoda 10.-12. klasēm (e-vidē) 11 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 8. un 9. klasēm (e-vidē) 4 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 5. un 6. klasēm (e-vidē) 5 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 11.-12. klasēm (e-vidē) 4 izglītojamie Politika un tiesības 10.-12. klasēm (e- vidē) 2 izglītojamie Krievu valoda (svešvaloda) 10.-12. klasēm 4 izglītojamie Matemātika 9. - 12. klasēm	Angļu valoda 4. - 6. klasēm 14 izglītojamie un 1 atzinība Angļu valoda 7. - 9. klasēm 13 izglītojamie un divas 3. vietas Angļu valoda 10.-12. klasēm 6 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 8. un 9. klasēm (e-vidē) 5 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 5. un 6. klasēm 2 izglītojamie Latviešu valoda un literatūra 11.-12. klasēm 2 izglītojamie Politika un tiesības 10.-12. klasēm 4 izglītojamie un 3.vieta Krievu valoda (svešvaloda) 10.-12. klasēm 4 izglītojamie Matemātika 9.-12.klasēm 5 izglītojamie un 2. vieta Matemātika 5.-8.klasēm
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā	Izglītības iestādē	Audzināšanas process

	<p>sasniedzamie rezultāti</p>	<p>noteikti audzināšanas darba prioritārie uzdevumi un definēti sasniedzamie rezultāti 2023./2024. – 2026./2027. mācību gadam. Visas mērķgrupas iesaistās audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā un to īstenošanā. Notiek sistēmiska sociāli emocionālo prasmju apguve. Ārpusstundu pasākumi liecina par mācību un audzināšanas darbības vienotību un izglītojamo izziņas procesa sekmēšanu.</p>	<p>organizēts pēctecīgi un daudzveidīgi. Izglītojamo audzināšanas process notiek mācību un klases stundās, rehabilitācijas nodarbībās un īstenotajos pasākumos. Plānotas un īstenotas efektīvas, mūsdienīgas mācību un klases stundas, atbilstošas dažādiem izziņas darbības līmeņiem, kurās izglītojamajam ir saprotams sasniedzamais rezultāts, radīti apstākļi analizēt un reflektēt par savu domāšanas procesu, dot un saņemt atgriezenisko saiti, mācīties sevi novērtēt. Plānota izglītības iestādes sadarbība starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem, kvalitatīva savstarpējā informācijas apmaiņa, līdzdalība, līdzatbildība mācību un audzināšanas procesā. Izglītības iestādē organizēti daudzveidīgi pasākumi, kuros iesaistās kopiena (piemēram, karjeras nedēļas pasākumu cikls; semināri – nodarbības vidusskolēniem; piedalīšanās tautas deju maratonā; Lāčplēša dienas un Latvijas Republikas Neatkarības proklamēšanas dienas svinīgie pasākumi; līdzdalība Integratīvās mākslas festivālā “Nāc līdzās”; Ziemassvētku pasākumi; līdzdalība labdarības pasākumos; līdzdalība labdarības koncertā “Mīlestības pieskāriens” Jēkaba katedrālē un pedagogu</p>
--	-------------------------------	---	---

			sniegtais finansiālais atbalsts katedrāles atjaunošanā, u.c. pasākumi).
--	--	--	---

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

Nr. p.k.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	4.-9.kl. vidēji 7,5 balles
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s	10.-12.kl. vidēji 7,0 balles
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Angļu valoda skolā 60 % Latviešu valoda skolā 60 % Matemātika skolā 45 %
3.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vidējās izglītības programmas apguves noslēgumā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem:	
3.1.	optimālā kursa līmenī	Latviešu valoda skolā 50 % Angļu valoda skolā 50% Matemātika skolā 35%
3.2.	padziļinātā kursa līmenī	Latviešu valoda skolā 70% Angļu valoda skolā 70% Ģeogrāfija skolā 50%
4.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Kopā olimpiādēs piedalīsies 85 izglītojamie: 13 izglītojamie Fizika 9. - 12. klasēm 4 izglītojamie Ķīmija 9. - 12. klasēm 5 izglītojamie Bioloģija 9.- 12. klasēm 14 izglītojamie

		<p>Ģeogrāfija 10. - 12. klasēm 8 izglītojamie</p> <p>Ekonomika 10.-12. klasēm 2 izglītojamie</p> <p>Vēsture 9. klasēm 2 izglītojamie</p> <p>Vēsture 10.- 12. klasēm 8 izglītojamie</p> <p>Angļu valoda 4. - 6. klasēm 14 izglītojamie</p> <p>Angļu valoda 7. - 9. klasēm 9 izglītojamie</p> <p>Angļu valoda 10.-12. klasēm 1 izglītojamais</p> <p>Latviešu valoda un literatūra 11.-12. klasēm 2 izglītojamie</p> <p>Latviešu valoda un literatūra 5. un 6. klasēm 3 izglītojamie</p> <p>Latviešu valoda un literatūra 8. un 9. klasēm</p>
5.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	<p>Nodrošināt iespēju izglītojamajiem iesaistīties dažādu līmeņu projektos, pētnieciskajā darbībā un interešu izglītībā, lai attīstītu savas komunikācijas un sadarbības spējas, uzņēmējdarbību, izkoptu vērtības, tikumus un talantus.</p> <p>Mācību procesā izglītojamajiem apgūt cieņpilnas sadarbības prasmes. Attīstīt izglītojamo izpratni un atbildību par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.</p> <p>Īstenot projektu 5.-12.klašu izglītojamajiem “Es būšu skolotājs!”.</p>

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

Nr. p.k.	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Kvalitātes joma	Pedagogi izprot mācību saturu	Sasniegts.

	<p>Kvalitatīvas mācības Kritērijs 2.1.Mācīšana un mācīšanās Pilnveidot pedagogu izpratni par mācību satura apguves plānošanu un vērtēšanu, sadarbojoties dažādu mācību priekšmetu pedagogiem jomas ietvaros un starp mācību priekšmetu jomām, vienas klases, izglītības iestādes ietvaros, akcentējot caurviju prasmju iekļaušanu.</p>	<p>plānošanu un vērtēšanu, izmanto dažādas mācību stundu struktūras un mācību metodes, metodiskos paņēmienus, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. Pedagogi mērķtiecīgi vērtēšanas procesā iesaista izglītojamos. Pedagogi sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes. Pedagogi pilnveido profesionālo kompetenci tālākizglītībasursos, studiju programmās, semināros, domnīcās, u.c., sniedz atgriezenisko saiti metodisko jomu un pedagoģiskās padomes sēdēs. Pedagogi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, plāno un vada integrētas mācību stundas un prasmju mācīšanu. Pedagogi savstarpēji vēro mācību stundas un sniedz atgriezenisko saiti, nodrošinot pedagogu profesionālo pilnveidi un labās prakses piemēru izzināšanu un veic pārnesi. Pedagogi mērķtiecīgi vērtēšanas procesā iesaista izglītojamos. Pedagogi apkopo labās prakses piemērus caurviju kompetenču attīstīšanā. Mērķtiecīgi notiek izglītojamo un pedagogu digitālās kompetences pilnveide. Izglītības iestādē tiek uzlabots materiāli tehnisko resursus nodrošinājums mūsdienīga mācību procesa īstenošanai. Pedagogi sadarbojas audzināšanas prioritāro darbības virzienu ieviešanā. Organizē mācību vai ārpusstundu pasākumus, lai papildinātu, dažādotu mācību, audzināšanas un karjeras izglītības darbu.</p>	<p>Pedagogi izprot mācību satura plānošanu un vērtēšanu.</p>
2.	Kvalitātes joma	Izglītības iestāde nodrošina	Sasniegts.

	<p>Iekļaujoša vide Kritērijs</p> <p>3.1. Pieejamība Pilnveidot mūsdienīgus vides pieejamības risinājumus, veicinot izglītības programmu īstenošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē un/vai attālināti.</p>	<p>mūsdienīgus vides pieejamības risinājumus un īstenoto izglītības programmu pielāgošanu izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām klātienē un/vai attālināti.</p>	<p>Īstenoti mūsdienīgas vides pieejamības risinājumi un ieplānoti turpmāk veicamie pasākumi.</p>
3.	<p>3.3. Infrastruktūra un resursi Izvērtēt izglītības iestādes resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu prasībām). Uzlabot izglītības iestādes materiāltehnisko resursu klāstu, tai skaitā informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. Labiekārtot 3. un 4. stāva gaitenšus, izveidot atpūtas un sportisko aktivitāšu vidi.</p>	<p>Izvērtēts izglītības iestādes resursu nodrošinājums. Administrācija un pedagogi mērķtiecīgi pieņem kopīgus lēmumus par resursu un iekārtu iegādi. Lēmumi ir pamatoti un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm. Uzlabots tehnoloģiskais un IKT nodrošinājums visās klašu telpās. Interneta pieslēgums ir ļoti labs, pateicoties 2020. un 2021.gadā Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centra veiktajai tīkla izbūvei un datu tīkla pieslēguma 23 punktu ierīkošanai.</p>	<p>Sasniegts. Notiek kopīga, demokrātiska lēmumu pieņemšana par resursu un iekārtu iegādi.</p>
4.	<p>Kvalitātes joma</p> <p>Labā pārvaldība Kritērijs</p> <p>4.1. Administratīvā efektivitāte Nodrošināt efektīvu personīgo un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, kopā ar administrāciju nosakot misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus un uzdevumus, ilgtermiņa un īkgadējās darbības prioritātes.</p>	<p>Visām iesaistītajām mērķgrupām, pamatojoties uz datiem un apzināto informāciju, pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā ir jānosaka vienotu redzējumu par prioritātēm. Vadības komandai (administrācija, izglītības iestādes padome, pedagoģiskā padome, atbalsta personāla komanda) analizējot, plānojot, īstenojot un izvērtējot izglītības iestādes darbību un attīstību, ir jāiesaista izglītojamo pašpārvalde.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>1. Izglītības iestādes administrācija regulāri iesaista visus izglītības iestādes darbiniekus pašvērtēšanas procesā, izglītības iestādes stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.</p> <p>2. Strukturēta un plānota izglītības iestādes pašnovērtējuma sistēma.</p> <p>3. Izglītības iestādes</p>

			<p>attīstības un darba plāns tiek veidots demokrātiski, ņemot vērā pamatmērķus, iepriekš paveikto darbu un finanšu resursus.</p> <p>4. Izglītības iestādes darbību reglamentējošie dokumenti atbilst ārējo normatīvo dokumentu prasībām.</p> <p>5. Izglītības iestādes administrācija atbalsta pedagogu un izglītojamo iesaistīšanos dažādos pasākumos.</p> <p>6. Pedagogu, klašu audzinātāju un atbalsta personāla sadarbība mācību procesa kvalitātes uzlabošanai.</p> <p>7. Sistemātiska izglītības iestādes darba kvalitātes izvērtēšana un attīstības plānošana.</p> <p>8. Sadarbība ar citām institūcijām.</p>
--	--	--	--

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes administrācijas mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g.:

iegūt objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesu, veicot 96% pedagogu mācību stundu vērošanu;

iegūt informāciju, kā pedagogi ievēro mācību stundas struktūru un atbilstību efektīvas mācību stundas principiem;

pārraudzīt mācība satura īstenošanu procesā uz Vienotu skolu;

iegūt informāciju par diferencēta un individualizēta mācību procesa nodrošinājumu;

iegūt informāciju par pedagogu un izglītojamo sadarbību un labvēlīgas sociāli emocionālās kompetences īstenošanu;
plānot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi;
apkopot labās prakses piemērus.

Izglītības iestādes administrācija vēroja 198 mācību stundas. Par vērojumu veikts datos balstīts izvērtējums, sniegta atgriezeniskā saite, būtiskākais pārrunāts pedagoģiskās padomes sēdē, metodiskajā padomē, administrācijas sanāksmēs un personalizēti ar pedagogiem.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu/nodarbību vērošanas:

Izglītības iestādē izveidota sistēmiska mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšana un procesa pilnveide. Administrācija vēroja 198 mācību stundas, pedagogi savstarpēji vēroja 163 mācību stundas un nodarbības. Vērojumu datu analīze apliecina, ka pedagogi ievēro mācību stundas struktūru un nosaka sasniedzamos rezultātus. Vērotajās 88,2% mācību stundās pedagogi veica darbības diferenciaciju un individualizāciju, to pielāgojot izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. 96% vēroto mācību stundu apliecina, ka nodrošināta labvēlīga emocionālā vide. Administrācija un pedagogi mācību stundu vērojumos izmanto vienota parauga vērošanas veidlapu, nodrošinot vienotu izpratni par iegūstamajiem datiem un vērtējumu kritērijiem. Pedagogi savstarpējos mācību stundu vērojumu datus ievada kopīgajā failā.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu un nodarbību vērošana, dokumentu analīze, pedagogu, izglītojamo un likumisko pārstāvju aptaujas, anketēšanas, personalizētas intervijas un fokusgrupu diskusijas, situāciju analīze, atbalsta komandas veiktais izvērtējums.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Objektīvas informācijas un datu ieguvei izglītības iestādē tiek veikta mācību stundu un nodarbību vērošana ne mazāk kā 96% pedagogu. Informācija un dati tiek iegūti pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošanā. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus visās īstenojamajās izglītības programmās un	Iegūto informāciju apkopot un analizēt, lai veiktu datus balstītu izglītības iestādes darba pilnveidi.

	veikta sasaiste ar pedagogu profesionālo pilnveidi.	
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	<p>Pedagogi sistēmiski iesaistās plānošanā, gan mācību jomu ietvaros, gan pa klašu grupām.</p> <p>Veiktie mācību stundu vērošanas rezultāti apliecina, ka izglītības procesā izglītojamie apgūst nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences. Vērotais apliecina, ka pedagogi nosaka sasniedzamos rezultātus un izglītojamie tos izprot.</p>	Sekmēt mācību procesa digitalizāciju.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	<p>Izglītības iestādē ir vienota sistēma individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšanā. Atbalsta sistēmā iekļauti talantīgie izglītojamie, izglītojamie ar mācīšanās un uzvedības traucējumiem, izglītojamie, kuri vēlas uzlabot esošo sniegumu. Izglītojamie apmeklē konsultācijas un saņem atbalsta personāla pakalpojumus.</p> <p>Lielākajā daļā mācību stundu/nodarbību (88,2% vērotajās mācību stundās/nodarbībās) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību satura apguves secībā un mācību stundas/nodarbības struktūrā tiek izmantotas dažādas</p>	<p>Personalizēt un individualizēt mācību darbu.</p> <p>Sniegt atbalstu izglītojamiem, kuri bez priekšzināšanām uzsākuši apgūt otro svešvalodu.</p> <p>Strādāt pie izglītojamo efektīvas laika plānošanas prasmju izveides, akcentējot, ka laika pārvaldīšana ir viena no svarīgākajām pamatprasmēm, tādējādi novēršot prokrastināciju.</p>

	<p>mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus. Ņemtas vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiks, atgādnis, izglītības vides iekārtojums u.tml.).</p> <p>Apzināta izglītojamo individuālā mācību snieguma izaugsme, izglītojamie iesaistīti individuālās izaugsmes noteikšanā un noteikuši turpmākā snieguma nepieciešamos uzlabojumus. Izglītības process pārsvarā ir izglītojamo centrēts un/vai izglītojamo vadīts.</p>	
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	<p>Izstrādāta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar vērtēšanas kārtību iepazīstināti 100% izglītojamo.</p> <p>Izstrādāta 2024./2025.m.g. izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši jaunajām prasībām. Ar jauno vērtēšanas kārtību iepazīstināti 100% visi izglītojamie. Organizētas divas kopsapulces, kurās vērtēšanas kārtība un nepieciešamās pārmaiņas izskaidrotas vecākiem.</p> <p>Mācību gada laikā notika vairākas metodiskās padomes sēdes un fokusgrupu diskusijas,</p>	<p>Pedagogiem nodrošināt vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai saskaņā ar jauno vērtēšanas kārtību.</p> <p>Izvērtēt jaunās vērtēšanas kārtības riskus.</p> <p>Izveidot vienotu summatīvo pārbaudes darbu un sasniedzamo rezultātu plānojumu.</p>

	pedagoģiskās padomes sēde, kurā tika pārrunāta summatīvo pārbaudes darbu izveide un analizēti summatīvo pārbaudes darbu piemēri, ņemot vērā SOLO taksonomiju un plānotās izmaiņas normatīvajos aktos par vērtēšanas procesu.	
Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	<p>Izglītības iestādē 100% visiem izglītojamiem izstrādāti individuālie izglītības programmas apguves plāni, tie saskaņoti ar vecākiem.</p> <p>Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām un uzvedības traucējumiem.</p> <p>Tās nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un likumiskie pārstāvji. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.</p> <p>Ata Kronvalda fonda apkopotajā skolu reitingā 2023. gadā Rīgas 66. vidusskola mazo skolu grupā ierindota 7.vietā valstī.</p> <p>Organizēts seminārs pedagogiem par atbalsta</p>	<p>Sniegt atbalstu izglītojamiem Vienotas skolas ietvarā un izglītojamiem, kuri jau otro mācību gadu apgūst Valsts aizsardzības mācību.</p> <p>Sniegt individuālu atbalstu izglītojamiem ar mācīšanās, uzvedības, garīgās veselības, redzes un dzirdes traucējumiem.</p> <p>Sadarboties un sniegt atbalstu izglītojamo vecākiem, kuru bērniem ir garīgās veselības - autiskā spektra traucējumi.</p>

	pasākumu sniegšanu un izstrādāts metodiskais materiāls par individuālo izglītības programmu apguves plānu izstrādi. Izglītības iestāde sniedza atbalstu VISC par individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrādi mācību priekšmetā sports un veselība.	
Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments, lai nepieciešamības gadījumā izglītības iestāde īstenotu attālinātās mācības.	
Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā	Nav attiecināms.	Nav attiecināms.
Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu	Nav attiecināms.	Nav attiecināms.

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Turpināt datus balstītu izglītības iestādes darba pilnveidi.
- 2) Strādāt pie izglītojamo efektīvas laika plānošanas prasmju izveides, akcentējot, ka laika pārvaldīšana ir viena no svarīgākajām pamatprasmēm, tādējādi novēršot prokrastināciju.
- 3) Pedagogiem nodrošināt vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā, saskaņā ar jauno vērtēšanas kārtību, pārraudzīt tās īstenošanu. Izvērtēt jaunās vērtēšanas kārtības riskus.

3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu un nodarbību vērošana; aptauja; dokumentu analīze; dati par pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanu; pedagogu veiktās pašvērtēšanas dati; personalizētas intervijas; fokusgrupu diskusijas.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
--------------------------------	---------------	---------------------------------

<p>Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām</p>	<p>Izglītības iestādē visiem pedagogiem ir atbilstoša izglītība, profesionālā kvalifikācija un nepieciešamā profesionālās kompetences pilnveide, tā tiek ievadīta VIIS.</p> <p>44% pedagogu ir vairākas kvalifikācijas, tas nodrošina aizvietojamību un var konsolidēt nepieciešamo pedagogu skaitu. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmu mācību priekšmetu mācīšana.</p> <p>Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par darbiniekiem no Sodu reģistra.</p>	<p>Ir jāmotivē pedagogi iegūt papildus otro vai trešo kvalifikāciju saskaņā ar izglītības iestādes prioritātēm un gatavību uzsākt studijas.</p>
<p>Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām</p>	<p>Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga. Izglītības iestādē izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns trim gadiem, ņemot vērā pedagogu profesionālās pilnveides un izglītības iestādes darbības prioritātes.</p>	<p>Ir nepieciešams sistemātiski plānot pedagogu profesionālo pilnveidi un /vai pārkvalifikāciju atbilstoši jauno standartu prasībām, lai nodrošinātu kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu. Jāveicina un jāatbalsta pedagogu vēlme studēt.</p>

<p>Izglītības iestādes īstenotās pedagoģu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte</p>	<p>100% pedagoģu apguva individuālo izglītības programmas apguves plānu izstrādi. 35% pedagoģu aktualizēja zināšanas par kompetenču pieejā balstītu izglītības procesu, īstenojot speciālās izglītības programmas. Pedagoģi nodarbībās un semināros papildināja zināšanas par izglītojamo ar attīstības traucējumiem pedagoģiski psiholoģiskām īpatnībām izglītības procesā; mācību procesa īstenošanu vairāku mācību programmu vienas klases (grupas) ietvaros; mācīšanās uztveres tipus; mācību procesa individualizāciju un diferenciaciju; darba formas un metodes izglītojamo ar daudzveidīgām mācīšanās vajadzībām iekļaušanai izglītības procesā.</p> <p>82% pedagoģu aktualizēja zināšanas un kopā apguva profesionālās kompetences pilnveides programmu “Preventīvais darbs bērnu tiesību aizsardzības jomā” astoņu stundu apmērā.</p> <p>37% pedagoģu apguva izglītojamo uzvedības izpratnes pamatnostādnes, uzvedības veidus izglītojamiem ar attīstības traucējumiem un pašregulācijas nozīmi uzvedības veidošanā. Pedagoģi darba grupā</p>	<p>Pilnveidot digitālo pratību un mākslīgā intelekta lietojumu mācību procesa pilnveidē. Sadarbībā ar izglītības tehnoloģiju uzņēmumu Datorium, apgūt pedagoģu mākslīgā asistenta rīku Datorium AI.</p> <p>Labās prakses piemēru apzināšana digitālajā pratībā un dalīšanās pieredzē.</p>
---	---	---

	<p>apguva zināšanas un metodiskos aspektus par korekcijas darbu lasīšanas un rakstīšanas prasmju attīstības traucējumu novēršanā. Pedagogi ieviesa mācību un audzināšanas procesā iegūtās zināšanas un prasmes, to apliecināja mācību stundu vērojumi. Izglītības iestādē ieviestas tekstpratības nodarbības.</p>	
<p>Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē</p>	<p>Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotajām izglītības programmām. Izglītības iestādē ir nodrošināta visu izglītības programmu mācību priekšmetu un jomu mācīšana.</p>	<p>Efektīvi plānot pedagogu noslodzi, ņemot vērā pedagogu papildus kvalifikācijas.</p>
<p>Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē</p>	<p>Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagogu darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā, balstoties uz precīziem datiem, kuri iegūti no pašvērtēšanas rezultātiem un pedagogu savstarpējo mācību stundu, nodarbību un ikdienas profesionālās darbības vērošanas. Pedagoģiskais personāls regulāri izvērtē, cik efektīva bijusi viņa profesionālā darbība, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus, ar kuriem var dalīties ar pedagogiem. Pedagogi</p>	<p>Sistēmiski pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci, saņemot atgriezenisko saiti metodiskās jomas un starpjomu ietvarā.</p> <p>Ir jāturpina sadarbība ar Rīgas Strazdumuižas vidusskolu – attīstības centru, Nacionālo rehabilitācijas centru Vaivari, Latvijas Bērnu dzirdes centru un Rīgas Ēbelmuižas pamatskolu par pedagoģisko un tehnisko redzes, dzirdes un funkcionālo rehabilitāciju, saskaņā ar izglītojamo ar funkcionālo traucējumu īpašajām vajadzībām.</p>

	<p>argumentēti atbild par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi, kā arī spēj sniegt piemērus, kādēļ, kā un ko tieši pēc profesionālās kompetences pilnveides pasākumiem ir ieviesuši savā profesionālajā darbībā un dalījušies ar pieredzi metodiskās jomas un starpjomu ietvarā. Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība. Novērtēšanai uz kvalitātes pakāpēm katru mācību gadu piesakās apmēram 4-10 pedagogi. Jauno pedagogu profesionālās kapacitātes stiprināšanai izglītības iestādē ar direktores rīkojumu tiek noteikti mentori. Pedagogi sadarbojas metodiskajās jomās, starpjomu darba grupās, fokusgrupās.</p>	
--	--	--

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogu izglītība, kvalifikācija un profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktos noteiktajām prasībām. Efektīvi plānot pedagogu noslodzi, ņemot vērā pedagogu papildus kvalifikācijas.
- 2) Izglītības iestādē sistēmiski plānota pedagogu profesionālā pilnveide, notiek kopīgas mācības darba grupās un metodisko jomu ietvarā. Sistēmiski apzināti profesionālie ieguvumi pēc profesionālās pilnveides.
- 3) Pilnveidot digitālo pratību un mākslīgā intelekta lietojumu mācību procesa pilnveidē, pedagogu profesionālās darbības pilnveidē.

3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: personalizētas intervijas; aptaujas; fokusgrupu diskusijas; dokumentu analīze; situāciju analīze; tīmekļa vietnes izpēte.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte</p>	<p>Izglītības iestādes direktore nodrošina efektīvu personīgo un izglītības iestādes darbības pašvērtēšanu. Vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu nosakot misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus un uzdevumus, ilgtermiņa un ikgadējās darbības prioritātes. Nodrošina ikdienas darbības plānošanu.</p> <p>Pašvērtēšanā izmanto dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, kvalitatīvos un kvantitatīvos indikatorus. Analizē un izvērtē izglītības iestādes darbību, plāno nepieciešamās pārmaiņas. Darba plānošanā sistemātiski veic grozījumus un/vai korekcijas, saskaņā ar izmaiņām ārējos normatīvajos dokumentos.</p> <p>Direktore darba plānošanā mērķtiecīgi iesaista visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas (vadības komandu, darbiniekus, izglītojamos, vecākus, dibinātāju).</p>	<p>Vadības komanda (administrācija, izglītības iestādes padome, pedagoģiskā padome, atbalsta personāla komanda) analizējot, plānojot, īstenojot un izvērtējot izglītības iestādes darbību un attīstību iesaista izglītojamo pašpārvaldi.</p>

<p>Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte</p>	<p>Nodrošināta efektīva un kvalitatīva izglītības iestādes darbības, izglītības programmu īstenošanas ikgadējā pašvērtēšana. Pašvērtēšana integrēta izglītības iestādes darba procesā, pašvērtēšana pamatota uz kvalitatīviem, kvantitatīviem datiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Visas iesaistītās mērķgrupas izprot pašvērtēšanas procesa būtību, tajā regulāri iesaistās, tādējādi nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.</p>	<p>Vadības komanda (administrācija, izglītības iestādes padome, pedagoģiskā padome, atbalsta personāla komanda) analizējot, plānojot, īstenojot un izvērtējot izglītības iestādes darbību un attīstību iesaista izglītojamo pašpārvaldi.</p>
<p>Personāla pārvaldības efektivitāte</p>	<p>Izglītības iestādes administrācija nodrošina profesionālu pārvaldību, regulāri aktualizē un saskaņo ar dibinātāju attīstības prioritātes, mērķus un to īstenošanas plānojumu. Direktorei ir aptveroša izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu darbinieku pārvaldību izglītības iestādē, ievērojot demokrātiskas pārvaldības pamatprincipus un nodrošinot kvalitatīvas mācības iekļaujošā vidē, īsteno mērķu sasniegšanu. Direktorei ir atbilstošas profesionālās kompetences. Direktore deleģē pienākumus un atbildību, izglītības iestādes pārvaldībā iesaista visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas – administrāciju, pedagogus, saimnieciskos darbiniekus, izglītojamos, vecākus, to raksturo iesaistīto vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem</p>	<p>Ir jāpilnveido visu iesaistīto mērķgrupu izpratne par atbalstošu, veselīgu, aizsargājošu, uz personu tiesībām balstītu mācību vidi.</p>

	<p>rezultātiem un visu iesaistīto pozitīvo labbūtību.</p> <p>Darbinieku kolektīvs ir stabils, profesionāls, darbinieki iesaistās ar priekšlikumiem izglītības iestādes pārvaldībā un kopīgo mērķu sasniegšanā.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem</p>	<p>Direktore izveidojusi administrācijas komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti, ko raksturo organizēta sadarbība un darba kultūra, regulāri aktualizē un precizē kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus, tos sasniedz un/vai pārsniedz, nodrošina kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi valsts izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķu sasniegšanai.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību</p>	<p>Direktorei ir plašas zināšanas, izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Nodrošina finanšu resursu piesaisti un efektīvi tos izmanto.</p>	

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Nodrošināta efektīva un kvalitatīva izglītības iestādes darbības, izglītības programmu īstenošanas ikgadējā pašvērtēšana. Pašvērtēšana integrēta izglītības iestādes darba procesā, pašvērtēšana pamatota uz kvalitatīviem, kvantitatīviem datiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Visas iesaistītās mērķgrupas izprot pašvērtēšanas procesa būtību, tajā regulāri iesaistās, tādējādi jānodrošina iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.
- 2) Izglītības iestādes administrācija nodrošina profesionālu pārvaldību, regulāri aktualizē un saskaņo ar dibinātāju attīstības prioritātes, mērķus un to īstenošanas plānojumu. Turpināt sadarbību ar dibinātāju darbības plānošanā.
- 3) Direktorei ir plašas zināšanas, izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Nodrošināt finanšu resursu piesaisti.

3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: personalizētas intervijas; profesionālas sarunas; fokusgrupu diskusijas; situāciju analīze; anketēšana.

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus</p>	<p>Direktorei ir teicamas zināšanas par izglītības iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un atbildību. Direktore nodrošina izglītības iestādes darbības tiesiskumu.</p> <p>Direktorei ir nepieciešamā profesionālā kompetence, lai izstrādātu iekšējos normatīvos aktus un nodrošinātu to regulāru aktualizāciju pamatojoties uz ārējiem normatīvajiem aktiem.</p> <p>Direktore apgūvusi profesionālo pilnveidi par tiesību aktualitātēm un juridisko dokumentāciju izglītības iestādes vadības jomā.</p> <p>Direktore pilnveidojusi profesionālo kompetenci, apgūstot ārējo normatīvo aktu aktuālās izmaiņas, kas skar izglītības tiesības, bērnu tiesību aizsardzību, darba tiesības, Eiropas Savienības fondu un citu projektu atbalsta piesaisti, amatpersonu atbildību un noteiktajiem aizliegumiem.</p> <p>Direktore pilnveidojusi profesionālo kompetenci, apgūstot iekšējās dokumentācijas izstrādes apguvi: pamatdokumenti, izglītojamo drošības un atbalsta dokumenti, darbinieku darba aizsardzības dokumenti, personāla un darba tiesību</p>	<p>Direktores vietniekiem jāapgūst profesionāla pilnveide par tiesību aktualitātēm un juridisko dokumentāciju izglītības iestādes vadības jomā, lai aktualizētu vienotu izpratni par skolvadības dokumentāciju un tās izstrādi.</p>

	<p>dokumenti, rīkojumi izglītības procesa īstenošanai, saimnieciskie līgumi un akti, preču aprites un grāmatvedības dokumenti.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību</p>	<p>Direktorei ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas, pamatojoties uz tām pieņemt un īstenot demokrātiskus lēmumus. Direktore svarīgu lēmumu pieņemšanā konsultējas ar visām mērķgrupām (vietniekiem, izglītības iestādes padomi, pedagogiem, izglītojamajiem, vecākiem, atbalsta komandu un, ja attiecināms, ar saimnieciskajiem darbiniekiem). Analizējot, argumentējot un izvērtējot riskus pieņem lēmumus, kurus vienmēr izskaidro kolektīvam. Direktore pārrauga un izvērtē paveikto, sadarbojoties ar iesaistītajām mērķgrupām plāno snieguma uzlabojumu. Direktore uzņemas atbildību un spēj vadīt krīzes situāciju.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja komunikācija</p>	<p>Direktorei ir plašas zināšanas un kompetence komunikācijā – stratēģiskajā, iekšējā, krīzes un starpkultūru, un tā nodrošina teicamu pārvaldību izglītības iestādē. Direktore spēj brīvi komunicēt dažādās auditorijās un situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, lai sasniegtu personīgos, izglītības iestādes izvirzītos mērķus un prioritātes. Direktores viedoklis/runa ir</p>	

	<p>mērķtiecīga, argumentēta un loģiska.</p> <p>Direktore spēj sniegt un saņemt personalizētu atgriezenisko saiti.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē</p>	<p>Direktore prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Izglītības iestādē ieviesta mācīšanās organizācijā kultūra, to raksturo direktores un darbinieku sistēmiska atgriezeniskās saites sniegšana un saņemšana par profesionālās darbības jautājumiem, nodrošinot izglītības kvalitātes paaugstināšanu.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja ētiskums</p>	<p>Direktores darbība ir augsti ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē izglītības iestādes definētās vērtības.</p> <p>Direktore prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.</p> <p>Direktore ir definējusi arī personīgās vērtības, par to informējot kolektīvu un konsekventi rīkojas saskaņā ar tām. Direktore iniciēja arī kolektīvam definēt personīgās un kopīgās vērtības.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem</p>	<p>Direktore izprot aktuālos izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un/vai nozares politikas jautājumus, īsteno savu darbību izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības un/vai nozares politikas plānošanas dokumentus.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja profesionālā</p>	<p>Direktorei ir plašas zināšanas un izpratne par mācīšanas,</p>	<p>Sadarbībā ar Latvijas Universitāti ir jāīsteno studentu</p>

kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	mācīšanās un audzināšanas jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, kā arī vispusīgas zināšanas par pedagoģijas, skolvadības un pārvaldības aktualitātēm un pētījumiem. Direktore sadarbojas ar Latvijas Universitātes pasniedzējiem. Direktore koordinē pedagoģiskās prakses īstenošanu izglītības iestādē un sadarbojas ar mentoriem.	pedagoģiskās prakses norise.
--	---	------------------------------

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Direktorei ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas, pamatojoties uz tām pieņemt un īstenot demokrātiskus lēmumus.
- 2) Sadarbībā ar Latvijas Universitāti ir jāīsteno studentu pedagoģiskās prakses norise un viņu labbūtība izvēlētajā profesijā.
- 3) Izglītības iestādē ieviesta mācīšanās organizācijā kultūra, to raksturo direktores un darbinieku sistēmiska atgriezeniskās saites sniegšana un saņemšana par profesionālās darbības jautājumiem, nodrošinot izglītības kvalitātes paaugstināšanu.

3.5. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: anketēšana, situāciju analīze, fokusgrupu diskusijas, profesionālas sarunas, pedagogu pašvērtējuma ziņojumu dati, izglītības iestādes tīmekļvietnes dati.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Direktore iniciē sadarbību ar pašvaldību un līdzdarbojas pašvaldības īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu, definē izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju, prioritātes un nodrošina izglītības programmu mērķu, kvalitatīvo rādītāju un resursu īstenošanu mūsdienīgā	Ir jāsadarbības ar pašvaldību, lai turpinātu nodrošināt sporta bāzes mūsdienīgu infrastruktūru (sporta zāles remonts) un īstenotu akreditācijas komisijas ieteikumu.

	izglītības vidē.	
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	<p>Direktore iniciē un organizē sadarbību ar vietējo kopienu, piedalās tās īstenotajās aktivitātēs, kopienai paredzētu, aktivitāšu izveidē.</p> <p>Izglītības iestāde vairākus gadus sadarbojas ar apkaimes iedzīvotājiem, īstenojot projektus un pasākumus.</p> <p>Izglītība iestāde sadarbojas ar apkaimes pirmsskolas izglītības iestādēm, nodrošinot bibliotekārās nodarbības, sportiskās aktivitātes un svētku pasākumu organizēšanu.</p> <p>Direktore regulāri sadarbojās kovīzijas grupā ar vairāku izglītības iestāžu direktoriem.</p>	Ir jāsadarbojas ar apkaimes izglītības iestādēm kultūrizglītojošu, radošu pasākumu organizēšanā un jāturpina īstenot veselību veicinošus pasākumus apkaimes iedzīvotājiem un izglītojamo vecākiem.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	<p>Direktore veido izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē, iesaistot RVP IKSD</p> <p>Izglītības pārvaldi, darbiniekus, izglītojamos un viņu likumiskos pārstāvjus, ko raksturo visu pušu atvērtība pārmaiņām, izpratne par pārmaiņu būtību, to nepieciešamību un gatavība uzņemties dalīto un kopīgo atbildību par pārmaiņu ieviešanu.</p>	Pamatojoties uz situāciju analīzi un datiem, ir jānosaka mērķi un prioritātes turpmākai attīstībai, darba izvērtējumu attiecinot pret konkrētajiem mērķiem un noteiktajām prioritātēm.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	<p>Direktore vada savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dod iespēju apkopot un uzkrāt mācīšanas un mācīšanās pieredzi, kā arī iniciē sadarbību ar citām iestādēm, lai nodrošinātu izglītības programmu kvalitatīvu īstenošanu.</p> <p>Izglītības iestādē notiek sistēmiska labās prakses piemēru izzināšana un popularizēšana.</p> <p>Izglītības iestāde sadarbojas ar Valsts policijas Galvenās</p>	<p>Nepieciešams nodrošināt mācīšanas un mācīšanās procesā digitālo prasmju kā caurviju kompetences attīstību.</p> <p>Kiberdrošības nodarbībās iesaistīt izglītojamo vecākus, pilnveidojot viņu izpratni par kiberdrošības aspektiem.</p>

	<p>kriminālpolicijas pārvaldes Kibernozieģumu apkarošanas pārvaldi, nodrošinot pedagogiem un izglītojamajiem kibernetikas aspektu apguvi. Divus gadus pārvaldes priekšnieks vadīja kibernetikas nodarbības 2.-12.klašu izglītojamajiem.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem</p>	<p>Direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām.</p>	<p>Ir jāorganizē vecāku iesaiste izglītības iestādes organizētajos pasākumos un karjeras izglītības programmas īstenošanā.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību</p>	<p>Izglītības iestādē nodrošināti priekšnosacījumi efektīvai izglītības iestādes padomes, izglītojamo pašpārvaldes darbībai, iesaista tās izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā, plāno nepieciešamo atbalstu un finanšu resursus. Atskaitās izglītības iestādes padomei par paveikto.</p>	
<p>Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm</p>	<p>Izglītības iestāde sadarbojas ar Latvijas Universitāti studentu prakses organizēšanā. Noslēgts sadarbības līgums ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju par profesionālās pilnveides apguvi. Sadarbībā ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, izglītības iestādes pedagogi veica vides dizaina izpēti Rīgā, aktualizējot vides dizaina piemērotību cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem.</p>	<p>Sadarboties ar augstskolām uzņēmējdarbībā, organizēt nodarbības par uzņēmējdarbības vadību, līderību un dizaina domāšanu.</p>

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Direktore iniciē sadarbību ar pašvaldību un līdzdarbojas pašvaldības īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu.

- 2) Izglītības iestādē nodrošināti priekšnosacījumi efektīvai izglītības iestādes padomes, izglītojamo pašpārvaldes darbībai, iesaista tās izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā, plāno nepieciešamo atbalstu un finanšu resursus. Atskaities izglītības iestādes padomei par paveikto.
- 3) Sadarboties ar augstskolām uzņēmējdarbībā, organizēt nodarbības par uzņēmējdarbības vadību, līderību un dizaina domāšanu.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

4.1. Izglītības iestādē īstenots projekts “Skolēnu iniciatīvas projekts “Interaktīvas teātra izrādes “Pieskārieni” veidošana”.

4.2. Izglītības iestādes 8. - 10. klašu izglītojamie piedalījās projektā – “Vasara Viesturdārzā”, jauniešiem tika piedāvāta iespēja mākslas objektu izgatavošanā no ikdienas materiāliem, veicināt zaļo domāšanu un īstenot videi draudzīgus pasākumus.

4.3. Sadarbība ar Aizsardzības ministrijas Jaunsardzes centru, projekta ietvarā 2023./2024. mācību gadā uzsākta Valsts aizsardzības mācības īstenošana 10. klasēs. 2023./2024. gada maija sanāsmē izglītības iestādēm par valsts aizsardzības mācības īstenošanu Latvijas Nacionālās aizsardzības akadēmijā izglītības iestāde prezentēja Valsts aizsardzības mācības programmas īstenošanu.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Citi sasniegumi.

Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs:

- Angļu valoda 7.-9. klasēm ir iegūta atzinība;
- Angļu valoda 10.-12. klasēm ir iegūtas divas 3. vietas;
- Krievu valoda 10.-12. klasēm (svešvaloda) ir iegūta 3. vieta;
- Ģeogrāfija 8.-9. klasēm ir iegūta 3. vieta;
- Ģeogrāfija 9.-12. klasēm ir iegūta atzinība;
- Ķīmija 9.-12.klasēm ir iegūta atzinība;
- Fizika 9.-12. klasēm ir iegūta 3. vieta;
- Matemātika 5.-8.klasēm ir iegūta 2. vieta.

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m. g.:

Pamatskola

Mācību priekšmets	Izglītības iestāde /valsts	2023./2024.m. g. (%)
Latviešu valoda	Izglītības iestādē	51.6%
	Valstī	59%
Matemātika	Izglītības iestādē	39.8%

	Valstī	43.2%
Angļu valoda	Izglītības iestādē	57.1%
	Valstī	63.8%

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9. klasē ir optimālā līmenī. 9. klases rezultāti ir zemāki par valsts vidējiem rezultātiem. Angļu valodā tie ir par 6.7 % zemāki, latviešu valodā par 7.4% zemāki un matemātikā par 3.4% zemāki. Tas varētu būt skaidrojams ar to, ka eksāmenus kārtoja arī izglītojamie, kuriem tika īstenota speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar fiziskās attīstības traucējumiem. Angļu valodas eksāmenā labākie rezultāti ir runāšanas daļā (86%), bet zemākie (44%) ir klausīšanās daļā, šīs prasmes ir jāpilnveido. 32% no kārtotājiem ir ieguvuši B1 valodas apguves līmeni. Latviešu valodas eksāmenā labākie rezultāti arī bija runā un saziņā (77%), bet sliktākie tekstveidē (43%). Matemātikas eksāmenā nepieciešams pilnveidot izglītojamo zināšanas pie komplekso problēmu risināšanas, jo tur ir sasniegti tikai 17%.

Vidusskola

Mācību priekšmets	Izglītības iestāde /valsts	2023./2024. māc. g. (%)
Latviešu valoda OL	Izglītības iestādē	54.6%
	Valstī	55.4%
Matemātika OL	Izglītības iestādē	33.3%
	Valstī	43.3%
Angļu valoda OL	Izglītības iestādē	66.2%
	Valstī	61.9%
Angļu valoda AL	Izglītības iestādē	62.2%
	Valstī	66.2%
Ģeogrāfija AL	Izglītības iestādē	34.3%
	Valstī	35.0%

Valsts pārbaudes darbu rezultāti optimālajā līmenī ir nokārtoti valsts vidējā līmenī. Angļu valodā rezultāti ir par 4.3% augstāki, latviešu valodā par 0.8% zemāki, matemātikā par 1% zemāki nekā valstī. Angļu valodas eksāmenā labākie rezultāti bija runāšanā (79%), bet zemākie rezultāti bija klausīšanās daļā (60%). Arī latviešu valodas eksāmenā labākie rezultāti tika sasniegti runā un saziņā (64%), bet zemākie tekstveidē (53%). Matemātikā izglītojamiem ir jāpilnveido prasmes komplekso problēmu risināšanas, jo tur ir sasniegti tikai 17%.

Augstākā līmeņa eksāmena rezultāti ir zemāki par vidējiem rezultātiem valstī. Angļu valodas eksāmenā tie ir par 4% zemāki, bet ģeogrāfijas eksāmenā par 0.7% zemāki. Izglītojamie angļu valodas eksāmenā parāda teicamus rezultātus runāšanā (97%), bet klausīšanās prasmes arī šeit ir viszemākās (48%). Pedagogiem noteikti vairāk uzmanības ir jāpievērš darbam ar klausīšanās uzdevumiem.

Ģeogrāfijas eksāmenā labākie rezultāti ir zināšanās un izpratnē (48%), bet kompleksā pētījumā tikai 26%.

5.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā:

VALSTS PĀRBAUDES DARBU REZULTĀTI

9. klase

Eksāmens	Mācību gads	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % valstī
Latviešu valoda (latviešu mācībvalodas izglītības programmās)	2021./2022.	68.14	
Latviešu valoda CE	2022./2023.	67.0	58.1
Latviešu valoda CE	2023./2024.	51.6	59.0
Matemātika	2021./2022.	52.33	Nav VISC datu
Matemātika CE	2022./2023.	41.0	50.5
Matemātika CE	2023./2024.	39.8	43.2
Angļu valoda	2021./2022.	66.19	
Angļu valoda CE	2022./2023.	56.4	66.1
Angļu valoda CE	2023./2024.	57.1	63.8

Analizējot rezultātus par trīs gadiem, var secināt, ka izglītojamie tos kārtu optimālā līmenī. Tikai pēdējos divos gados eksāmeni tiek kārtoti pēc jaunā izglītības satura. Ja salīdzina šos divus gadus, tad eksāmena rezultāti būtiski neatšķiras.

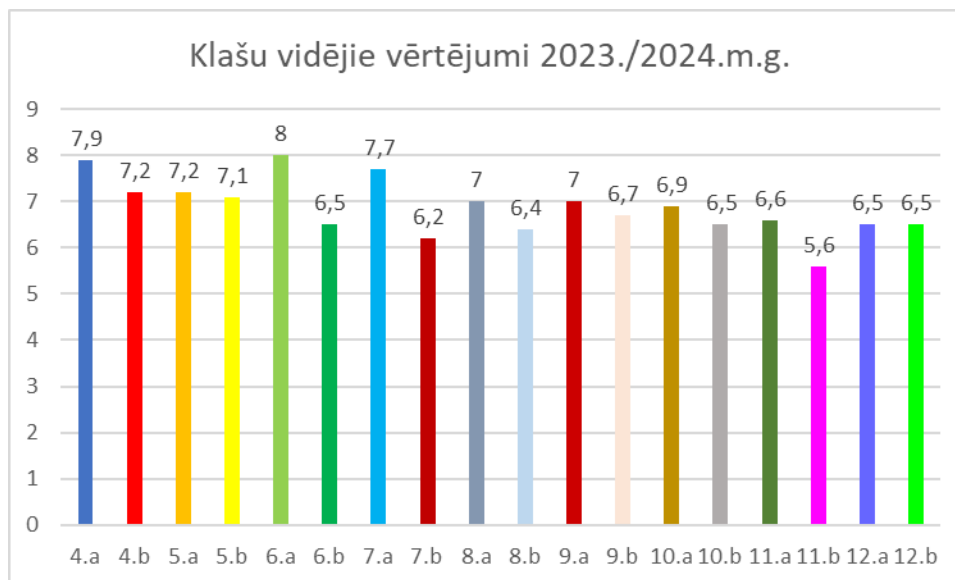
VALSTS PĀRBAUDES DARBU REZULTĀTI VIDUSSKOLA

Eksāmens	Mācību gads	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % valstī
----------	-------------	---	--------------------------

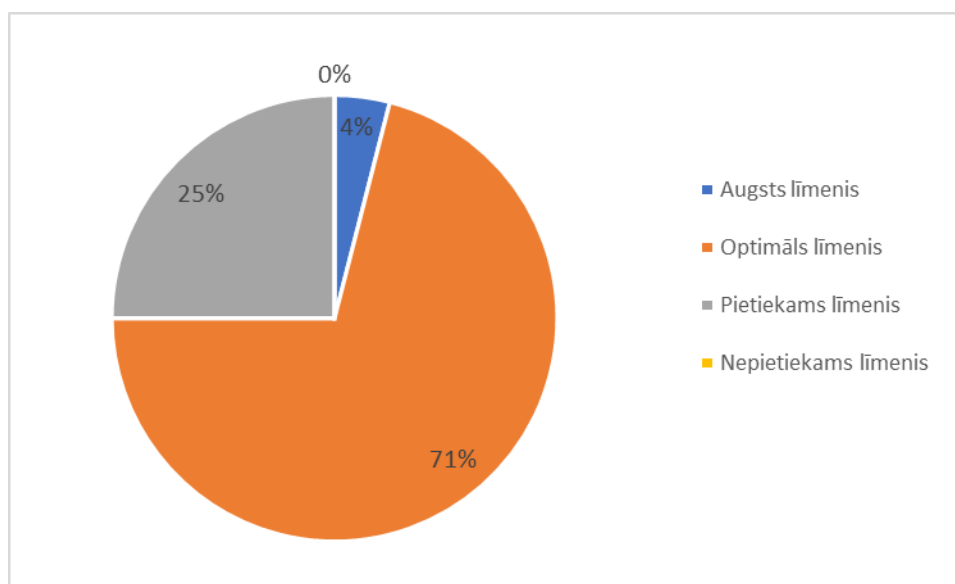
Latviešu valoda	2020./2021.	37.4	51.2
	2021./2022.	45.8	52.2
Matemātika	2020./2021.	30.2	36.1
	2021./2022.	28.2	37.6
Matemātika (MATOL)	2022./2023.	43.4	35.1
	2023./2024.	39.8	43.2
Bioloģija (BIOAL)	2022./2023.	53.0	46.1
Ģeogrāfija (GEOAL)	2022./2023.	55.7	35.8
	2023./2024.	34.3	35.0
Latviešu valoda (LATOL)	2021./2022.	72.6	56.7
	2022./2023.	50.3	53.8
	2023./2024.	54.6	55.4
Latviešu valoda (LATAL)	2022./2023.	76.0	56
Angļu valoda (ANGOL)	2021./2022.	78.9	66.1
	2022./2023.	47.0	63
	2023./2024.	66.2	61.9
Angļu valoda (ANGAL)	2022./2023.	78.4	65.3
	2023./2024.	62.2	61.9

Analizējot rezultātus vidusskolā par trīs gadiem, var secināt, ka izglītojamie atkal ir uzlabojuši savu sniegumu angļu valodā optimālajā līmenī. Sniegums šajā gadā ir 19.8% augstāks nekā gadu iepriekš. Arī latviešu valodas optimālajā līmenī ir kāpums par 4.3 %. Vislielākais rezultātu kritums par 21.4% ir novērojams ģeogrāfijas eksāmenā. Tas noteikti ir jāņem vērā, un jāpildinveido darbs pie šī mācību priekšmeta apguves.

5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.



Kopumā ikdienas mācību sasniegumi izglītības iestādē ir optimālā līmenī. Izglītības iestāde, kā vienu no mērķiem ir noteikusi, lai vidusskolas vidējais vērtējums ballēs būtu 7.0 un augstāk.



Izglītības iestādē 4% izglītojamo vidējais vērtējums ir augsts, tas nozīmē ka gadā viņiem vidējais vērtējums ir augstāks par 9 ballēm. 71% mācās optimālā līmenī. Šo izglītojamo vidējais vērtējums ballēs ir no 6-8 ballēm, un 25% ir pietiekams zināšanu līmenis, viņu vērtējums ir no 4-5 ballēm.

Neskatoties uz to, ka vidējie vērtējumi visiem sasniedz pietiekamu līmeni, 7 izglītojamiem tika noteikti papildus mācību pasākumi. 5 sekmīgi nokārtoja pēcpārbaudījumus un tika pārcelti nākamajā klasē, 2 izglītojamie netika pārcelti uz nākamo klasi.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
5.2. Sadarbībā ar pašvaldību rast iespēju renovēt āra sporta laukumu.	Izpildīts.

7. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. apmeklējumā noteikto uzdevumu ieviešanu

Nav attiecināms.

Rīgas 66. vidusskolas direktore

E. Guruli

Saskaņots:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības

Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.

I. Balamovskis

